杭州电子科技大学信息工程学院教材退书汇总单

注：本学期发放的，**未涂写过的教材**，符合以下情况之一予以退书。

**1、教学计划改变； 2、课程退选，未选上、参军入伍等； 3、经批准转专业。**

●凡符合以上情况，由班委填写表格并由二级学院教科办审批签字或盖章，交到教务处（格致楼224办公室）审核批准后，在指定日期到运动馆北侧一楼115号教材领取点办理退书手续。

**(请班委统计好,每个班级只允许退书一次)**

班级号: 联系人姓名及联系方式： 日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **教材名称** | **作者** | **出版社** | **定价** | **数量** | **退书理由** |
| 1 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 2 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 3 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |

 **合计册数： 册**

 **二级学院审核意见： 教务处审核意见：**